



**AREA GESTIONE TECNICO/ PATRIMONIALE
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale Determinazione n. <u>175</u> del <u>17.09.2008</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>267</u> del <u>18.09.2008</u>
OGGETTO: Liquidazione fattura ditta Interhospital.	

L'anno **duemilaotto** il giorno **diciotto** nel mese di **settembre** nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DEL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che questa Amministrazione ha autorizzato con deliberazione del Direttore Generale n. 74 del 16.02.2007 l'acquisizione di n. 1 Unità compatta per trattamenti oncologici normo-ipertermici intraoperatori mod. EXIPER per l'Unità Operativa di Radiologia Interventistica di questo Istituto;

Visto che la Ditta fornitrice Interhospital ha emesso a fronte della fornitura effettuata, la fattura che risulta corredata delle prescritte attestazioni di regolarità, riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. 2008-102 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. 90.000,00=Iva inclusa giusta deliberazione del Direttore Generale n. 74/07;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare la fattura analiticamente riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. 2008-102 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. 90.000,00=Iva inclusa giusta deliberazione del Direttore Generale n. 74/07;
- 2) di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

dal 18.09.2008 al in corso

Bari, 18.09.2008

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo

per copia conforme

Bari, _____

Il Responsabile del Procedimento
Francesco Lopopolo
